**FICHE 5 –MES EXPERIENCES**

***Sur papier libre, recensez toutes vos expériences, même celles qui vous paraissent insignifiantes (professionnelles, extra-professionnelles, stages, bénévoles, associatives, sportives).***

***Choisissez celles qui vous ont apporté le plus en termes de connaissances et de maturité (2 à 3), notez les dans le tableau ci-dessous et répondez après aux questions.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Expérience 1 | | | |
| **Nom de l’entreprise/ association….** | **Secteur d’activité** | **Poste/Fonction/Rôle** | **Période** |
|  | Traiteur événementiel | **Chef de projet pour transformer l’outil CRM en place en outil ERP** | 2017-2018 |

Quel était l’environnement humain ?

En direct avec le directeur, son assistante, le service informatique du groupe et le prestataire informatique extérieur Mismo pour le logiciel Atheneo

Quels étaient

* votre rôle principal,
* vos missions,
* vos tâches,
* vos responsabilités ?

Quelles ont été vos initiatives ?

Qu’avez-vous réalisé ?

Quelles ont été vos réussites ?

Dans quelles ressources avez-vous puisé ?

Que cela vous a-t-il appris ?

Quel est le résultat global de cette expérience ? (positif, négatif, pourquoi ?)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Expérience 2 | | | |
| **Nom de l’entreprise/ association….** | **Secteur d’activité** | **Poste/Fonction/Rôle** | **Période** |
|  | Traiteur événementiel | **Chargée de Clientèle**  **Service affaires**  **(grands comptes)** | CDI  Depuis avril 2010 |

Quel était l’environnement humain ? Service de 4 chargées de clientele

Quels étaient

* votre rôle principal,
* vos missions,
* vos tâches,
* vos responsabilités ?
* Développement d’un portefeuille client (suivi clientèle, proposition, RDV, repérage, coordination, présence sur prestation, facturation et gestion satisfaction client)
* Rédaction de réponses aux appels d’offre et consultations
* Organisation de la restauration de congrès (Cité des Congrès de Nantes), grands événements, salons Parc des Expositions de Nantes et d’Angers, réceptions d’entreprises.

Quelles ont été vos initiatives ?

Qu’avez-vous réalisé ?

Quelles ont été vos réussites ?

Dans quelles ressources avez-vous puisé ?

Que cela vous a-t-il appris ?

Quel est le résultat global de cette expérience ? (positif, négatif, pourquoi ?)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Expérience 3 | | | |
| **Nom de l’entreprise/ association….** | **Secteur d’activité** | **Poste/Fonction/Rôle** | **Période** |
|  |  | **Chargée de communication** | De 2013 à 2014 |

Quel était l’environnement humain ?

Quels étaient

* votre rôle principal,
* vos missions,
* vos tâches,
* vos responsabilités ?
* Suivi du plan de communication
* Changement de site web Bateaux Nantais
* Collaboration avec un graphiste indépendant

Quelles ont été vos initiatives ?

Qu’avez-vous réalisé ?

Quelles ont été vos réussites ?

Dans quelles ressources avez-vous puisé ?

Que cela vous a-t-il appris ?

Quel est le résultat global de cette expérience ? (positif, négatif, pourquoi ?)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Expérience 4 | | | |
| **Nom de l’entreprise/ association….** | **Secteur d’activité** | **Poste/Fonction/Rôle** | **Période** |
|  |  | **Commerciale**  **Service tourisme** | CDI  octobre 2007-mars 2010 |

* Gestion et développement du portefeuille client : zone de chalandise : 14 départements.
* Phoning, mailing et emailing.
* Présence sur salon, show room.
* Création d’un extranet pour les professionnels du tourisme.
* Réalisation d’un reporting

Quel était l’environnement humain ?

Quels étaient

* votre rôle principal,
* vos missions,
* vos tâches,
* vos responsabilités ?

Quelles ont été vos initiatives ?

Qu’avez-vous réalisé ?

Quelles ont été vos réussites ?

Dans quelles ressources avez-vous puisé ?

Que cela vous a-t-il appris ?

Quel est le résultat global de cette expérience ? (positif, négatif, pourquoi ?)